

Communication professionnelle : Les outils

Interne (ORAL)

- Séminaire
- Réunion hebdomadaire
- Assemblée générale
- Café Pflue
- Réunion Bureau
- pause clope
- Entretien Individuel
- pause déjeuner
- Réunion ALSH
- Accueil téléphonique

Un espace ouvert
au habitant (café,
échange, communiqué,
travail ensemble...)

Externe (Public) (ORAL)

- Fond participation des habitant.
- Réunion partenariat.
- Réunion institutionnelle
- Compte rendu des séances d'animation et d'accompagnement social
- Animation locale (conseil citoyen, Café convivial, repas de famille, fêtes de quartier, cinéma plaine Air, la fête des bénévoles, Bricante...)
- Accompagnement socio-professionnel
- Co-working
- Réunion club de veille
- Diagnostique en marchant
- projet de pilotage
- Médiateur / Médiation
- Correspondant de soirée
- permanence du secteur famille
- permanence partenariat
(milo, pole emploi, assistante social, caf ect.
- Comité d'animation stratégique
- petit déj avec les habitants dans le quartier une fois par moi.
- Conseil citoyen

Type d'écrit (écrit).

- Écrit
- Nail
- fiche de poste, animation..
- Cerfa = Dossier subvention.
- Appel à projet
- projet social et pédagogique.
- Affiche / flyer / site.
- News letter = mini journal (lettre d'information)
- Journal de quartier
- Agenda
- Le cahier des courriers
- Le Casiers
- Cahier des achats
- Échéancier
- Postite
- Règlement intérieur
- les statuts de l'assoc
- Diagnostique
- fiche d'activité
- Les fiches d'appel
- fiche de paye.
- fiche d'allergie.
- Rendue des chiffres.
- bilan à l'année.
- Téléphone
- Brochure d'info
- Bibliothèque
- populaire.
- planning vacance (+ séjour)
- planning des animateurs.

⚠️ DÉSOLÉ
D'AVANCE POUR
LES FAUTES!

CENTRE SOCIAL

COMMUNICATION ORAL

Réunions extérieur

Réunions partenaire

Séminaires

Assemblée général

Café entre salariés

Réunions du bureaux

Pauses informel (cigarette, café, repas...)

Entretiens

Conseil citoyens

Compte-rendu aux parents

Café conviviale (cine, repas, fête...)

Animation en général

Co-working

Diagnostic en marchand (déceler à qui revient la responsabilité
de réparer tel ou tel problème des quat

Projet de pilotage

Médiations

Permanences

Comité d'orientation stratégique

COMMUNICATION ÉCRITE

- Projets (social, éducatif, pédagogique)
- Organigramme
- Fiches de présence
- Flyers (pub)
- Communications sur sites internet (programmes, projets...)
- Programmes écrits
- Affiches
- Fiches activités
- Cahiers de réunions
- Demandes papier (congrés, volant Horaire, etc...)
- Mails
- Plannings
- Fiche de paie
- Cahier des appels
- Fiche individus / Fiche famille
- Tableaux (réservation salles, etc...)
- Feuilles véhicules
- Fiche d'emprunt (véhicules, jeux de société)
- Mots dans casier
- Vidéos / photos
- Cahier des soins
- Conventions
- Fiches bilan d'entretien (Mission locale, RIS, etc...)
- Fiches de poste
- Échéanciers
- Post-it
 - Bilans d'activité
- Agenda
 - Décharge de responsabilité
- Journal
 - Autorisation
- Devis
 - Fiches de transport
- Ordre de mission
- Règlement intérieur