

DESJEPS

Animation socio-éducative ou culturelle
Mention : Direction de structures et de projet

Session 2021-2022

DOSSIER D'INSCRIPTION

A RETOURNER AU CENTRE DE FORMATION
ENEP, 11 Rue Jacques Prévert – 87350 PANAZOL

avant la date limite du 23 juin 2021 - Epreuve de sélection le lundi 28 juin 2021.
ou avant le 25 aout 2021 - Epreuve de sélection le lundi 30 aout 2021.

Tout dossier incomplet sera rejeté



11, rue Jacques Prévert
87350 PANAZOL
Tél : 05 55 06 06 20
E-mail : formation@cac-panazol.com



1. Vos coordonnées :

Mme Mr

Nom _____

Prénom _____

Adresse : _____

Code postal _____ Ville _____

Age ____ Date et lieu de naissance ____ / ____ / ____ à _____

Téléphone personnel _____ e-mail _____

Situation de famille : _____ Nombre d'enfants : _____

Régime de Sécurité Sociale auquel vous êtes affilié(e)

- à la caisse de _____

- à quel titre _____

- votre numéro de SS ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____

une photo
d'identité
récente

(pas
d'agrafe)

2. Votre parcours:

FORMATION SCOLAIRE ET UNIVERSITAIRE

Année	Nom et adresse de l'établissement	Diplômes obtenus
-		
-		
-		

Langues : (préciser : lu, parlé, écrit)

Niveau informatique : Navigation Internet :

-Mails :

Maitrise des logiciels : -Word :

-Excel :

-Power Point :

FORMATION PROFESSIONNELLE DE LONGUE DUREE

Dates	Intitulé du stage	Organisme	Diplômes obtenus

ACTIVITES PROFESSIONNELLES (au cours des deux dernières années)

Emplois occupés	Employeurs	Périodes		Nombre d'heures
		du	Au	

INFORMATIONS CONCERNANT LES SELECTIONS :

Un écrit de maximum trois heures sur un sujet de société permettant de vérifier les capacités rédactionnelles du candidat et ses capacités de synthèse.

Un oral de 30 minutes maximum permettant de vérifier la capacité du candidat à s'inscrire dans une démarche de formation, à présenter son projet professionnel et à vérifier que les conditions professionnelles, financières et administratives sont cohérentes avec le projet de formation.

La formation DESJEPS sera présentée en amont à ces entretiens. Les réponses seront données par écrit OU par courrier électronique dans les six jours suivant la dernière épreuve.

Les sélections se dérouleront à Panazol. Ceux-ci seront convoqués par courrier électronique :

Le LUNDI 28 JUIN 2021 ou LE LUNDI 30 AOUT 2021

3. Situation personnelle et prise en charge du coût de formation

(Cocher les cases correspondantes)

Vous êtes salarié(e) :

en C.D.D.

en C.D.I

à temps plein

à temps partiel

- date de début du contrat : _____

- date de fin de contrat (pour CDD) : _____

- Nature du contrat :

Contrat de professionnalisation

Contrat aidé

Autre - Précisez _____

ENGAGEMENT DE L'EMPLOYEUR

Je soussigné(e) _____ en qualité de _____

Raison sociale

Adresse

Code Postal _____ Ville _____

Téléphone _____

autorise Mr, Mme, Melle

à suivre l'ensemble de la formation et je **prends en charge le coût de la formation en totalité.**

Le stagiaire est pris en charge par un fonds de formation : OUI NON

Si oui, lequel : _____

Je prends en charge le coût de l'hébergement – restauration : OUI NON

A le

A le

Signature de l'employeur et cachet,

Signature du stagiaire

Vous êtes demandeur d'emploi :

- Date d'inscription à Pôle Emploi _____

- Bénéficiaire de l'AREF (Allocation d'aide au retour à l'emploi) OUI NON

- Bénéficiaire du Fonds Social Pôle Emploi OUI NON

- Bénéficiaire de l'allocation RSA OUI NON

Vous avez moins de 30 ans, vous êtes sorti(e) du système scolaire ou universitaire et à la recherche d'une première qualification dans le champ Jeunesse et Sports.

Date de l'arrêt des études _____

Vous prenez vous-même en charge les frais pédagogiques.

Un contrat individuel sera établi. A votre demande, un échéancier pourra être mis en place.

Je soussigné :

- Certifie l'exactitude des renseignements figurant dans le présent dossier.
- Sollicite mon inscription à la formation **DESJEPS Animation socio-éducative ou culturelle**, mention : Direction de structure et de projet organisée par **ENEP Panazol** (rayer la mention inutile).

Ale

Signature du stagiaire,

ASSURANCE DES STAGIAIRES

1) **L'assurance de responsabilité** : les stagiaires sont assurés par l'ENEP pour les dommages causés à autrui dont ils seraient tenus responsables.

2) **L'assurance de personne** (individuelle accident) : l'assurance du centre de formation ne couvre pas les dommages que le stagiaire se cause à lui-même ou qu'il a subi lors d'un accident sans que le responsable puisse être identifié. Le stagiaire devra régler les frais qui ne seraient pas remboursés par sa caisse de sécurité sociale. Compte tenu des risques spécifiques à la pratique sportive et bien que le contrat d'assurance de personne ne soit pas obligatoire, il vous est fortement conseillé de souscrire ce type d'assurance et de veiller au type de garantie souscrite (capitaux accordés...).

PARTIE RESERVEE AU CENTRE DE FORMATION

Dossier reçu le _____ complet incomplet

Dossier retourné le _____

Dossier reçu à nouveau le _____ complet incomplet

4. Pièces à fournir obligatoirement (Tout dossier incomplet ne sera pas traité et sera retourné à l'expéditeur)

Quelque soit votre situation, vous devez fournir les pièces suivantes :

- Un curriculum vitae et une lettre de motivation**
- Photocopies de l'**Attestation de recensement et du certificat individuel de participation à l'appel de préparation à la défense** pour les Français de moins de 25 ans.
- Photocopie de **votre carte nationale d'identité recto-verso ou passeport** en cours de validité
- Photocopie du **PSC1 (ex AFPS)**
- Deux photos d'identité** récentes
- Un chèque de 45,00 €**, libellé à l'ordre d'ENEP (couvrant les droits d'inscription et d'organisation des sélections) non restitué en cas d'absence.
- Une attestation d'assurance en responsabilité civile** en cours de validité (à se procurer auprès de votre compagnie d'assurance habitation ou véhicule)
- Une attestation d'affiliation à la sécurité sociale** valide

En fonction de votre situation, vous devez fournir au moins un des documents suivants :

- une copie du **Diplôme d'Etat relatif aux Fonctions d'Animation** ou de diplômes reconnus équivalents
- une copie du **Diplôme d'Etat de la Jeunesse, de l'Education Populaire et du Sport spécialité « animation socio-éducative ou culturelle »**
- une copie d'un **diplôme de niveau III dans le champ de l'animation enregistré au répertoire national des certifications professionnelles**
- une copie d'un **diplôme de niveau II enregistré au répertoire nationale des certifications professionnelles**
- Attestation d'employeur ou toutes pièces pouvant justifier de vos trente-six mois d'activités professionnelles ou bénévoles, correspondant à deux mille quatre cents heures minimum** et dont vous avez fait le récapitulatif dans le dossier pédagogique.

Vous devrez présenter les originaux de vos diplômes le jour des sélections au centre de formation.

Formation en alternance (à remettre au plus tard le jour de l'entrée en formation).

Renseigner et faire viser par le responsable de la structure, entreprise d'accueil

Nom et Prénom

1 – La structure envisagée pour l'alternance

Dénomination et statut:

Adresse.....

Code postal : Ville :

Tél. domicile : Courriel :

Domaine d'activité principale:.....

N° d'agrément jeunesse et sport : date de création

Nom et prénom du responsable de la structure

Fonction :

N° et Rue :

Tél.: Courriel :

2 – Le tuteur envisagé

Nom et prénom :

Adresse :

Code postal : Ville :

Tél. : Courriel :

Diplôme d'animation en lien avec le métier (joindre copie):.....

Nom et prénom du responsable de la structure :

Expérience d'encadrement et/ou de directeur de structure et/ou de projet :

.....

.....

Fonctions actuelles :

3 – Activité envisagée du stagiaire

Lieu(x) d'intervention :

.....

Volume horaire envisagé par semaine :

Type de public envisagé :

Projet de développement en responsabilité envisagé :

.....

.....

.....

4 – Présentation du projet de développement (expliquer en quelques lignes la nature de votre projet de développement) 18 mois de formation au DESJEPS en alternance visent à mener une expérience de construction de la stratégie d'une organisation du secteur, de gestion des ressources humaines et financières de l'organisation, de direction d'un projet de développement et d'organisation de la sécurité dans le champ de l'activité. Le stagiaire, doit, après avoir analysé le fonctionnement de sa structure, identifier une problématique répondant au besoin de cette dernière. Pour ce faire il tient compte des orientations des élus, des conditions de certification et des réalités locales. Dans un deuxième temps, il identifie et mobilise les ressources nécessaires à la réalisation de son projet. Enfin vient le temps des actions et de l'évaluation. L'ensemble de ces activités se veut être accompagné par des dirigeants, des animateurs, des éducateurs et des bénévoles.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Accord sur le principe de l'accueil envisagé du stagiaire
Prise de connaissance du projet présenté par le stagiaire

Le responsable de la structure

Nom et prénom :

à : _____ le ____ / ____ / 2019

Signature du responsable

Le tuteur envisagé

Nom et prénom :

à : _____ le ____ / ____ / 2019

Signature du tuteur

Le stagiaire

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis

à : _____ le ____ / ____ / 2019

Signature du candidat