

NOM D'USAGE: Prénom :.....

DOSSIER de Candidature à la formation

CPJEPS Mention **Animateur d'activités et de vie quotidienne**

Du 6 septembre 2021 au 8 juillet 2022

Dossier complet à retourner à :

ENEP, Centre d'Animation Communale, 11 rue Jacques Prévert, 87350 Panazol
ou 51 rue de la Filature 87350 Panazol

Avant

le 26 août 2021.

*ATTENTION ! Tout dossier incomplet sera classé sans suite
(Toutes les rubriques sont à compléter, toutes les pièces demandées sont à joindre)*

Pour être complet, ce dossier doit comprendre :

- Les pages du présent dossier remplies

- LES PIÈCES COMPLÉMENTAIRES A JOINDRE AU DOSSIER :

- Les feuillets du dossier remplis
- Photocopie de la carte nationale d'identité recto/verso en cours de validité
- Photocopies de tous les diplômes et qualifications obtenus
- Photocopie du justificatif de la prévention aux gestes de secourisme
- Copie de l'attestation d'assuré social ou carte vitale (RV)
- 1 photo d'identité avec mention du nom et prénom du candidat
- 1 chèque de 35 € à l'ordre de l'ENEP
- Une attestation d'assurance responsabilité civile (début de la formation)
Photocopie du certificat individuel de participation à la « Journée Défense et Citoyenneté » (JDC) anciennement appelée « Journée d' Appel de Préparation à la Défense » (JAPD) pour les candidats de nationalité française de 18 à 25 ans
- Lettre manuscrite de candidature et de motivation pour la formation

RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

Etat civil

NOM D'USAGE : Prénom :

NOM DE FAMILLE : (utilisé par Jeunesse et sports dans toutes les correspondances administratives)

Date de naissance :,

Lieu de naissance (Préciser commune/département/pays) :

Adresse personnelle :

CP et ville :

Tél fixe : Tél portable : E.mail :

Nationalité :

Situation familiale : célibataire, vie maritale, marié(e), divorcé(e)

Nombre d'enfants à charge : Age :

Numéro d'assuré social : Caisse :

Expérience professionnelle et diplômes

Vous possédez un des diplômes des équivalences (voir dernière page) correspondant à la mention choisie (Joindre impérativement la copie du diplôme et présenter à l'organisme de formation l'original)

Autre(s) diplôme(s) ou formation(s) obtenu(s) (Joindre impérativement la copie du diplôme et présenter à l'organisme de formation l'original)

Expériences professionnelles ou bénévoles dans l'animation d'une durée minimale de 168 heures (Joindre impérativement les justificatifs si titulaire BAFA)

Précisez les expériences :

.....
.....
.....

Je déclare m'inscrire à l'entretien de sélection et à la formation. Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis.

Fait à, le, Signature

SITUATION PROFESSIONNELLE ACTUELLE

SALARIE : Emploi occupé :

Nature du contrat de travail : CDI CDD dates de début et de fin
 Contrat d'Emploi d'avenir Contrat Aidé (précisez)
 Contrat de professionnalisation Autre contrat
 Temps plein Temps partiel : durée hebdomadaire

NOM DE L'ORGANISME EMPLOYEUR :

Adresse :

Tél : Fax : E.Mail :

LIEU DE TRAVAIL (si différent)

Adresse :

Tél : Fax : E.Mail :

NOM DU RESPONSABLE HIERARCHIQUE DIRECT (qui pourra être un interlocuteur pendant la formation) :
.....

DEMANDEUR D'EMPLOI :

Indemnisé Date de fin d'indemnisation Non indemnisé

AUTRE SITUATION (Précisez)

PRISE EN CHARGE DE LA FORMATION

Plan de formation de l'organisme employeur (Précisez le nom de la personne chargée du suivi de votre dossier)
.....

Congé individuel de formation (Précisez le nom du fonds de formation et la date de dépôt du dossier) :
.....

Contrat de professionnalisation Jeune Adulte (Précisez le nom du fonds de formation) :
.....

Pôle Emploi

Vous-même

Autres modes de prise en charge financière (Précisez lesquels) :
.....

ATTENTION !
DEPOSEZ VOTRE DOSSIER D'INSCRIPTION EN RESPECTANT LA DATE LIMITE DE RETOUR,
SANS ATTENDRE L'ACCEPTATION DE VOTRE DEMANDE DE FINANCEMENT.

CURRICULUM VITAE

NOM D'USAGE :Prénom :

ACTIVITES SALARIEES DANS L'ANIMATION

| Etablissements avec adresse complète | Durée en | | Age du public | Fonctions |
|--------------------------------------|----------|------------------|---------------|-----------|
| | Années | Mois et semaines | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

AUTRES ACTIVITES SALARIEES

| Date | Nature | Lieu (adresse) | Fonction |
|------|--------|----------------|----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ACTIVITES BENEVOLES DANS L'ANIMATION

| Etablissements avec adresse complète | Durée en | | Age du public | Fonctions |
|--------------------------------------|----------|------------------|---------------|-----------|
| | Années | Mois et semaines | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

CURRICULUM VITAE (suite)

ACTIVITES PERSONNELLES (Sociales, éducatives, culturelles, sportives, associatives, militantes, d'éducation populaire autres que les expériences citées précédemment) :

| Lieux ou établissements | Nature de l'activité | Année | Durée en semaines et mois | Fonction |
|-------------------------|----------------------|-------|---------------------------|----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

ITINERAIRE SCOLAIRE Notez chronologiquement les étapes de votre scolarité, de vos études à partir de la classe de seconde ou de 1ère année de Brevet Enseignement Professionnel...

| Année ou période | Type d'établissement | Classe | Niveau d'enseignement acquis | Diplôme obtenu |
|------------------|----------------------|--------|------------------------------|----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Pré requis d'entrée en formation CPJEPS
mention animateur d'activités et de vie quotidienne

- être âgé de 16 ans
- Il est préconisé d'être titulaire de l'une des attestations de formation relative au secourisme suivante :
 - «prévention et secours civiques de niveau 1 » (PSC1) ou « attestation de formation aux premiers secours» (AFPS) ;
 - « premiers secours en équipe de niveau 1 » (PSE 1) en cours de validité ;
 - « premiers secours en équipe de niveau 2 » (PSE 2) en cours de validité ;
 - « attestation de formation aux gestes et soins d'urgence » (AFGSU) de niveau 1 ou de niveau 2 en cours de validité ;
 - « certificat de sauveteur secouriste du travail (STT) » en cours de validité.

Equivalences d'unités capitalisables

La personne titulaire de l'une des certifications mentionnées dans la colonne de gauche du tableau figurant ci-après obtient les unités capitalisables du CPJEPS mention « animateur d'activités et de vie quotidienne » suivantes :

| Diplômes professionnels | CPJEPS AAVQ | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | UC 1 | UC 2 | UC 3 | UC 4 |
| BAPAAT option loisirs du jeune enfant ou option loisirs tout public dans les sites et structures d'accueil collectif | X | X | X | X |
| BAPAAT option loisirs de pleine nature | X | | | |
| Note de 10 ou plus à l'épreuve de mise en situation professionnelle du BAPAAT option loisirs du jeune enfant ou option loisirs tout public dans les sites et structures d'accueil collectif (validité de 3 ans à la date d'entrée en formation au BAPAAT du candidat) | | | X | X |
| CQP Animateur Périscolaire | | X | | X |
| CAP Accompagnant Educatif de la Petite Enfance – AEPE. | X | X | | |
| DEAES (Diplôme d'Etat d'accompagnant éducatif et social) | X | | | |
| Diplôme non professionnel | UC 1 | UC 2 | UC 3 | UC 4 |
| BAFA + attestation(s) de 168 h minimum * | | X | | |

* Attestation(s) du ou des employeur (s) représentant 168 heures minimum d'animation effectuées après obtention du BAFA dans :

- un ou des accueils collectifs de mineurs définis à l'article R.227-1 du code de l'action sociale et des familles
- **un ou des centres sociaux et socioculturels ou associations de développement social local**
- **un ou différents lieux d'accueil d'animation gérés par une collectivité territoriale.**